

Die CVJM Essen Sozialwerk gGmbH ist für die diakonischen Dienste des CVJM Essen verantwortlich. Wir sind in verschiedenen stationären und ambulanten Bereichen der Sozialarbeit aktiv.



Ab 01.12.2023, spätestens ab 01.03.2024 suchen wir

eine Mitarbeiter / Mitarbeiterin für die Verwaltung mit 50% Stellenanteil

Aufgaben:

- Verwaltung der Bewohner des Gustav Heinenmann Hauses über vivendi
- Eigenständige Kommunikation und Abrechnung mit Kostenträgern
- Pflege und Klärung der Bewohnerkonten in Rücksprache mit dem Pädagogenteam und den Klienten

Wir erwarten:

- eine fundierte kaufmännische- oder Verwaltungsausbildung oder Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexibilität und Freundlichkeit
- Lust im Team, aber auch selbstständig zu arbeiten
- Freude im Umgang mit Menschen

Wir bieten:

- ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- eine attraktive tarifliche Vergütung nach BAT-KF inkl. KzVK

Bewerbungen und Rückfragen bitte an:

**Herrn Frank Blome, Tel.: 0201-8213730, frank.blome@cvjmessen-sozialwerk.de
CVJM Essen Sozialwerk gGmbH, Hindenburgstr.59, 45127 Essen**